



Retributie ontlening gemeentelijke materiaal

Gemeenteraad 14 februari 2005

Artikel 1

Artikel 1 uit het 'retributiereglement ontlening gemeentelijk materiaal' te schrappen en toe te voegen aan artikel 12.

Artikel 2

Artikel 2 uit het 'retributiereglement ontlening gemeentelijk materiaal' te schrappen en als volgt te vervangen:
"Bij het huren van gemeentelijk materiaal wordt een onderscheid gemaakt tussen volgende categorieën:

- categorie 1: eetgerei
- categorie 2: audio-visueel materiaal
- categorie 3: tentoonstellingsmateriaal
- categorie 4: tent
- categorie 5: feestmateriaal
- categorie 6: natuureducatief materiaal

Artikel 3

Artikel 3 uit het 'retributiereglement ontlening gemeentelijk materiaal' te schrappen en als volgt te vervangen:
"

- categorie 1: eetgerei (alles gratis, behalve perculators)
- categorie 5: feestmateriaal
- categorie 6: natuureducatief materiaal

Het gemeentelijk materiaal, nodig voor het inrichten van de kermissen, staat gratis ter beschikking van de feestcomités, op voorwaarde dat ze minstens 2 maanden op voorhand gereserveerd worden.
Gemeentelijke en aan de gemeente aanverwante diensten betalen noch waarborg, noch retributie. "

Artikel 4

Artikel 6 uit het 'retributiereglement ontlening gemeentelijk materiaal' te schrappen en als volgt te vervangen:

"Alle erkende Aalterse verenigingen, erkende feestcomités, Aalterse scholen, Aalterse sociale instellingen zonder winstoogmerk, hogere overheden en intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waarvan de gemeente deel uitmaakt, gemeentelijke diensten en aan de gemeente aanverwante diensten kunnen gemeentelijk materiaal ontlenen.

Ook niet-erkende verenigingen, niet-Aalterse verenigingen (met activiteit in Aalter) en Aalterse bedrijven kunnen overeenkomstig de bepaling in artikel 4 van het huishoudelijk reglement, beroep doen op de Uitleendienst."

Artikel 5

Artikel 9 uit het 'retributiereglement ontlening gemeentelijk materiaal' te schrappen en als volgt te vervangen:

"De waarborg en retributie kunnen hetzij contant, hetzij per overschrijving, hetzij per elektronisch betaalsysteem betaald worden. Voor de waarborg kan ook een volledig juist ingevuld en ondertekend overschrijvingsformulier op naam van de vereniging of ontlener afgegeven worden aan de Uitleendienst."