



Retributie op het gebruik van de gemeentelijke zalen

Gemeenteraad 18 december 2001

Artikel 1 : grondslag

Het Gemeentebestuur heft een retributiereglement op het gebruik van volgende feestzalen op het grondgebied van Aalter :

- feestzaal Aalter-Brug
- ontmoetingscentrum Sint-Maria-Aalter
- feestzaal Lotenhulle
- gemeentelijk ontmoetingscentrum Bellem.

De retributie is afhankelijk van de activiteit die er gegeven wordt.

Artikel 2 : categorieën

Categorie I Vergaderingen, lessen, demonstraties, voordrachten, hobby..., alle activiteiten ingericht door de verenigingen van Aalter met en zonder winstgevend doel.

Categorie II Risicovolle activiteiten, bijvoorbeeld fuiven, bals en optredens van artiesten met het hoofdaccent op zang en elektrische begeleiding ingericht door de verenigingen van Aalter met en zonder winstgevend doel.

Categorie III Activiteiten georganiseerd door verenigingen buiten Aalter en bedrijven

Artikel 3 : bedrag

Per ingebruikname, per dag

	Categorie I	Categorie II	Categorie III
Gebruiksvergoeding	0 EUR	125 EUR	250 EUR
Waarborg	40 EUR	250 EUR	250 EUR

Artikel 4 : betaling

a. De gebruiksvergoeding wordt door de gebruiker overgeschreven op rekening van het gemeentebestuur of betaald met een gekruiste cheque aan de patrimoniumverantwoordelijke, die deze onmiddellijk overmaakt aan de gemeenteontvanger.

De waarborg moet betaald worden met een gekruiste cheque, op naam van het gemeentebestuur aan de patrimoniumverantwoordelijke. Bij het verlaten van de gemeentelijke zaal, in onberispelijke staat, wordt de waarborgcheque teruggegeven aan de gebruiker. In geval van beschadiging wordt deze cheque onmiddellijk door de patrimoniumverantwoordelijke overgemaakt aan de gemeenteontvanger, die tot inning overgaat. Het eventueel teveel wordt aan de gebruiker overgemaakt.

Al deze bedragen moeten voldaan worden 14 dagen vóór de ingebruikname van het te gebruiken gemeentelijk patrimonium.

b. Een gebruiker, die een activiteit niet laat plaatsvinden zonder schriftelijke annulering, zal hiervoor een annuleringsvergoeding van 25 EUR betalen aan de gemeenteontvanger.

Artikel 5 : waarborg bij meerdere malen gebruik

Indien een gebruiker binnen een tijdsspanne van 14 dagen twee of meerdere malen gebruik maakt van een gemeentelijke zaal, dient de waarborg slechts éénmaal betaald te worden.

Artikel 6 : vrijstelling

a. Er is vrijstelling van betaling voor initiatieven die uitgaan van een gemeentelijke adviesraad van Aalter.

b. Mits goedkeuring van het College van burgemeester en schepenen zijn alle onderwijsinstellingen van de gemeente Aalter, doch enkel voor didactische of educatieve taken tijdens de schooluren, vrijgesteld van enige retributie. Onder didactische of educatieve taken

verstaat men enkel die activiteiten die alleen gebracht worden voor leerlingen van de school en die tijdens de schooluren gegeven worden.

Artikel 7 : niet betaling

Bij niet betaling zal de aanvrager vervolgd worden volgens de regels van de burgerlijke rechtspleging.

Artikel 8 : inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2002 en wordt overeenkomstig art. 112 van de Nieuwe gemeentewet door aanplakking aan het publiek bekendgemaakt.

Deze inwerkingtreding heft alle vorige reglementen op.